

Formation Diagonal Photographe-intervenant·e
Novembre 2025
à La Chambre

ELABORER UN BUDGET DE PROJET (3 heures)

L'intervention s'intéresse à cette pièce cruciale de tout projet : le budget.

Après présentation des principales règles et contraintes en la matière, les participant·es se frotteront à l'exercice de la rédaction budgétaire en partant d'un cas concret. Iels expérimenteront différentes mises en forme et réfléchiront ensemble aux argumentaires à développer et aux paramètres à intégrer à un budget pour le rendre pertinent et convaincant. La phase de bilan financier sera également évoquée.

I. Introduction

Aborder le versant financier d'un projet, se concentrer sur le budget

Qualités requises :

- être bon en mathématiques > Excel s'en occupe
- être logique
- être précis

Prendre de bonnes habitudes :

- développer des outils
- mettre en place un suivi régulier

II. Définition : qu'est-ce qu'un budget

Récapitulatif des recettes et dépenses prévisionnelles

Permet d'évaluer les ressources dont on a besoin

C'est à la fois un outil très précieux et une pièce importante du projet

– je peux où non me lancer dans l'aventure, il me reste combien à trouver, c'est quoi mes coûts incompressibles

C'est une manière de raconter l'histoire, peut-être un peu ardue certes

– stratégies budgétaires, différentes options, penser à ce que représente la somme globale, penser à l'équilibre et solliciter le partenaire

Structure, projet – *budget annuel récurrent, budget fusionné*

Exercice comptable ou période donnée – *cas du projet sur deux ans, sur deux exercices*

Cf. modèle de budget structure

III. Grands principes

Charges – Produits

Équilibre budgétaire – Déficit ou bénéfice – *ajuster pour équilibrer*

La formulation comptable

Plan comptable – *comptes de charges, comptes de produits*

Les règles à appliquer dans la construction d'un budget

- Cohérence
- Lisibilité
- Justesse

IV. Construire son budget

1. Réfléchir à ses dépenses

Quelles dépenses ?

- Coût de l'intervention
- TVA, pas de TVA, exonération de TVA
- Calibrer les coûts en fonction du nombre de participant·es
- Prise en compte des frais de structure, des frais de personnel

Cf. exercice

2. Réfléchir à ses ressources

Quelles ressources ?

Articuler les notions de valorisation

3. Équilibrer

Calculer le point d'équilibre – pour un atelier payant, ajustement du tarif

Bénéfice à dégager pour couvrir les frais de fonctionnement

Tenir compte des contraintes

- 80% de financements publics
- 15% de coûts de fonctionnement
- Financement minimal
- Etc.

V. Présenter son budget

- Distinguer les charges d'investissement, de valorisation, les apports en monétaire, en nature, en industrie
- Chiffrer les charges
- Estimer et répartir les produits : subventions, mécénat, autofinancement/financement participatif
- Assurer un suivi comptable et budgétaire
- Mises en forme du budget
 - Budget détaillé – budget synthétique
 - Formulaire de type Cerfa
 - Format spécifique demandé – Entre les images

Cf. modèles de budget de projet (Cerfa et matrice projets Entre les images)

Cf. proposition d'articulation des dépenses

VI. Budget prévisionnel – Suivi budgétaire – Bilan financier

Distinction entre les trois

Suivi de la facturation

Date d'engagement des dépenses

VII. Bilan financier

Rendre compte

Cohérence entre bilan & budget

Ne pas oublier les contraintes énoncées

Justifier des écarts